

דיווח ימי בידוד

מטרת המסמך:

מדריך לטובת עדכון סמלי דיווח למחלה- בידוד בהתאם לחוק שהועבר ב26/11.
האפיון בוצע בידי מחלקות השכר והנוכחות של סינאל ולוקח בחשבון את צד העובד וכן את שיפוי המעסיק בידי המדינה.
הפיתרון אמור להיות משותף גם לחברות שכר אחרות, למרות שאיננו יכולים להתחייב לכך ללא אפיון מסודר מצדם.

כללים :

1. אחראי שכר /מנהל המערכת ידרש לעדכן בידוד לעובדים
2. צריך לקחת בחשבון במידה ומדובר על בידוד בעקבות ילד יש להוריד ניצול מחלה ממחלת ילד ולא הורה.

- ע"מ לדווח את ימי הבידוד לעובד, יוקמו 4 קודי היעדרות:

- A- בידוד יום 1,
- B- בידוד יום 2,
- C- בידוד יום 3-5,
- D- בידוד יום +6,

- הכנסת המידע בוצעה בצורה הזו כדי לתת מענה לתשלום עבור העובד , לניצול , ולשיפוי עבור המעסיק:

יום ראשון של בידוד- אינו משולם.
יום שני של בידוד- משולם באופן מלא, **נכנס לחישוב ניצול מחלה**, הפרשות מעסיק 100%.
ימים 3-5 של בידוד- משולמים באופן מלא, **נכנסים לחישוב ניצול ימי המחלה**, שיפוי מעסיק:
(א) למי שביום י"א באב התש"ף (1 באוגוסט 2020) העסיק לכל היותר 20 עובדים – 75%.
(ב) למי שביום י"א באב התש"ף (1 באוגוסט 2020) העסיק יותר מ 20 עובדים- 50%.

- ימים 6 ואילך של בידוד- משולמים באופן מלא, אינם נכנסים לחישוב ניצול מחלה, שיפוי מעסיק:**
- (א) למי שביום י"א באב התש"ף (1 באוגוסט 2020) העסיק לכל היותר 20 עובדים – 75%.
- (ב) למי שביום י"א באב התש"ף (1 באוגוסט 2020) העסיק יותר מ 20 עובדים- 50%.

באחריות הלקוח לבדוק:

- מהם הסמלים לשכר שיעברו בקובץ לחברת השכר לכל אחד מקודי ההיעדרות שהוגדרו?

ע"מ להגדיר ולהקים את ההיעדרויות לטובת דיווח הבידוד, יש לבצע שלושה שלבים:

- 1- הקמת קודי תשלום.
- 2- הקמת סוגי שעה ושיוכם לקודי התשלום שהוקמו.
- 3- הגדרת סמלים לשכר בממשק המועבר לתכנת השכר.

1- הקמת קודי תשלום.

ע"מ להקים את סוגי ההיעדרות החדשים, יש ראשית להקים את קודי התשלום

- יש לגשת ללשונית "תחזוקה" ולבחור ב"קוד תשלום":



במסך שנפתח, יש לבחור ב"הוסף":



בחלקו השמאלי של המסך יפתח שדה לעריכה,

יש למלא את השדות:

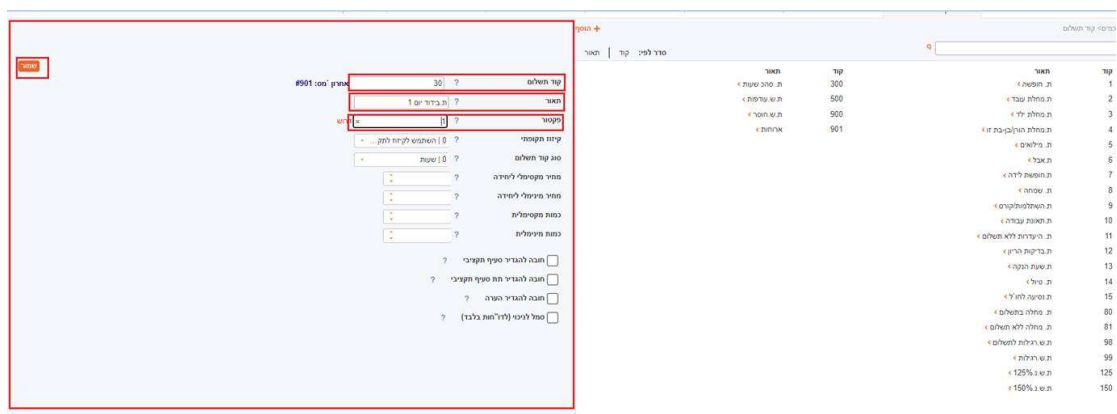
"קוד תשלום" - להזין את מספר קוד ההיעדרות הרצוי (יש לשים לב כי המספר לא קיים כבר),

"תאור" - שם ההיעדרות הרצוי, (מומלץ להוסיף "ת." לפני שם ההיעדרות לצורך הבחנה בהמשך בין קוד התשלום לסוג השעה),

"פקטור" - להקליד את הספרה 1,

ללחוץ על **"שמור"**.

*לדוגמא בצילום- הוקם קוד מס' 30 בשם "ת.בידוד יום 1":



יש לבצע את השלב הנ"ל לכל אחד מקודי התשלום החדשים (בידוד יום 1\בידוד יום 2 וכו...)

2- הקמת סוגי שעה ושיוכם לקודי התשלום שהוקמו.

לאחר שסיימנו להקים את קודי התשלום, יש להגדיר את סוגי השעות ולשייך אליהם את קודי התשלום שהקמנו,

- 1- יש לבחור בלשונית "סוג שעה",
- 2- ללחוץ על "הוסף",

בחלקו השמאלי של המסך יפתח שדה לעריכה,

- 3- בשדה "קטגוריית שעות", יש לציין את מספר סוג השעה כפי שהקצנו לקוד התשלום שהקמנו,
- 4- בשדה "תאור", לציין את שם ההיעדרות (זהו השם שיופיע לאחר מכן במסך העדכונים) בהתאם לקוד התשלום שהקמנו,
- 5- בשדה "קוד תשלום", לבחור בקוד התשלום שהקמנו לפני כן,
- 6- בשדה "שיוך סוג שעה ל", לבחור ב"היעדרות",
- 7- בשדה "ערך לפי", יש להגדיר הקלדה ידנית. כדי לתת מענה לעובדים שעתיים שאין להם תקן יומי.
- 8- ללחוץ על "שמור" לסיום.

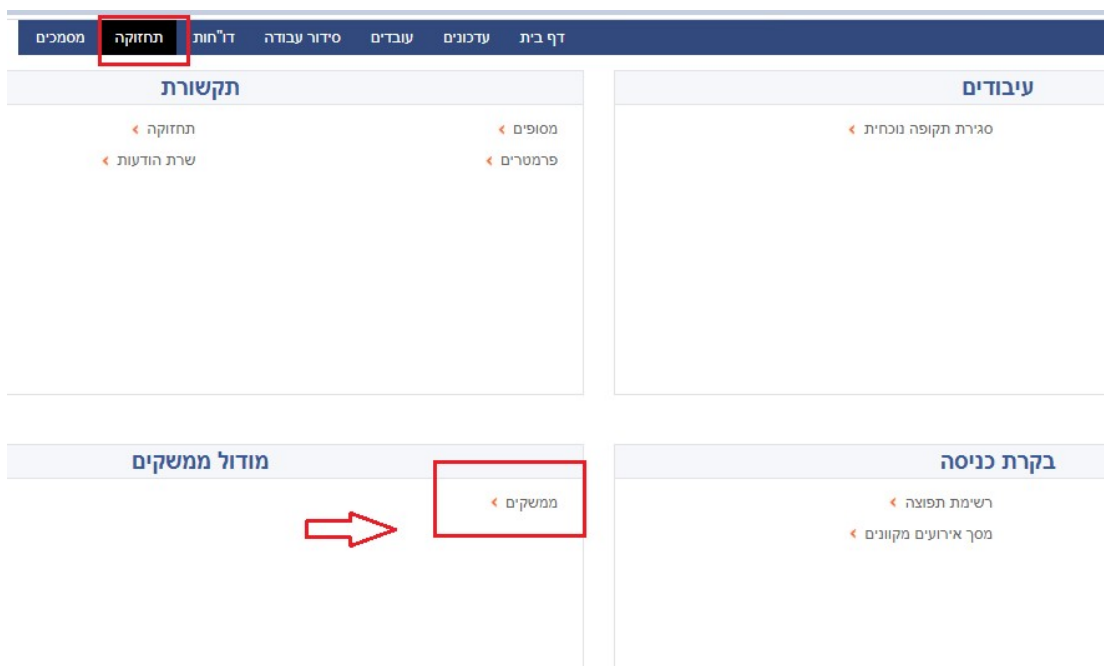
*לדוגמא בצילום, הוקם סוג שעה מס 30 בשם "בידוד יום 1" המשוייך לקוד התשלום שהוקם בשלב הקודם:

*יש לבצע את השלב הנ"ל לכל אחד מסוגי השעות החדשים

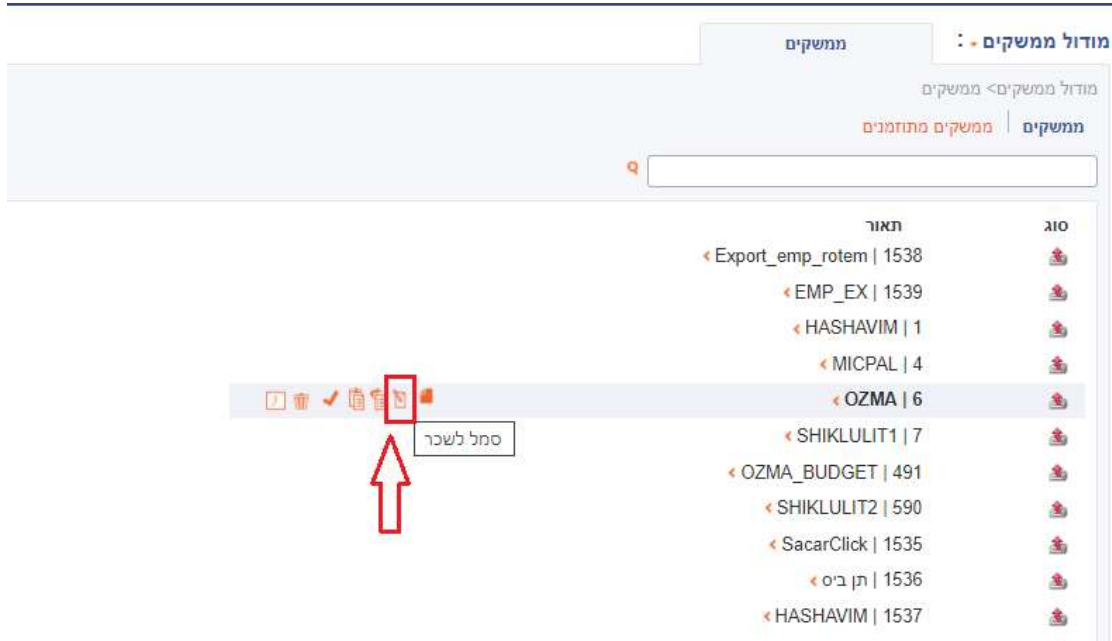
3- הגדרת סמלים לשכר בממשק המועבר לתכנת השכר.

במידה והנכם לקוח הרמוני שכר - מונחה סמלי שכר (מיכפל חשבים 65, שקלולית וכו') – נא להיכנס למסך עדכון סמלים, כפי שיופיע בשלב "הגדרת סמלים לשכר".
במידה והנכם לקוח שכר – מונחה סרגלי כלים – ניתן לפנות לשרות

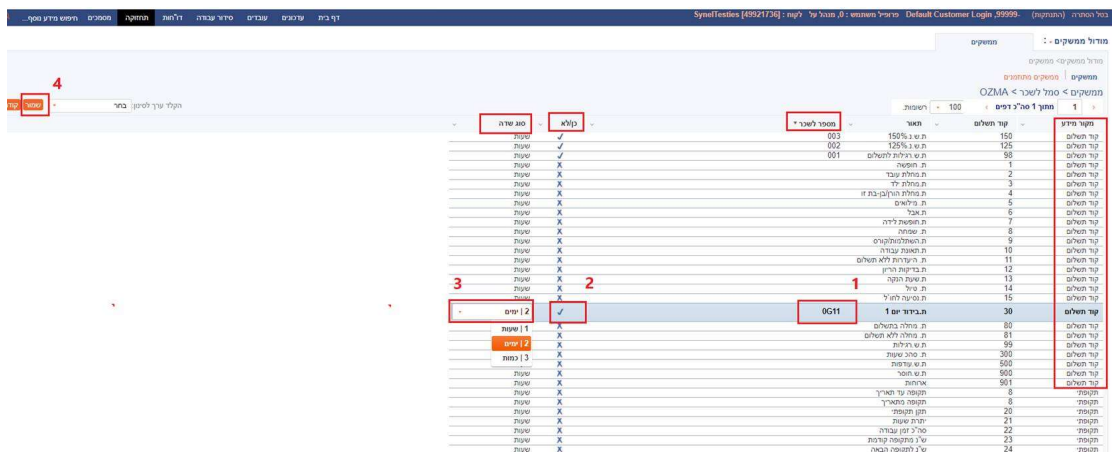
לאחר שהקמנו את קודי התשלום וסוגי השעות, יש להגדיר את הסמלים שיעברו לקובץ המופק לטובת השכר.
 ע"מ לקשר בין קודי התשלום לבין הסמלים שיעברו לשכר, יש לגשת ללשונית "תחזוקה" ולבחור ב"ממשקים":



יש לעמוד עם מצביע העכבר על ממשק השכר הרצוי וללחוץ על הצלמית השנייה מימין "סמל לשכר":



בחלון שייפתח, תופיע רשימת קודי התשלום, יש למצוא את קוד התשלום הרצוי ולפעול על "פ" ההנחיות הבאות:



- 1- בעמודת "מספר לשכר", יש לציין את הסמל כפי שהתקבל מהשכר,
- 2- בעמודת "קולא", ע"י סימון השדה בעזרת העכבר ולחיצה על מקש "רווח", יש לסמן V,
- 3- בעמודת "סוג שדה" יש לבחור בימים/שעות, ע"פ הנחיות השכר,
- 4- לשמור לסיום.

כיצד לדווח במערכת הנוכחות:

- קודי ההיעדרות יופיעו בעמודת "היעדרות" במסך העדכונים:

דף בית			
עדכונים			
עובדים			
סי			
מתוך 1 סה"כ דפי			
1			
תצוגה			
נוכחות			
הוראת עבו	סה"כ שעות רגיל	היעדרות (ש)	
09:00/00:00	20 בידוד יום 1		
09:00/00:00	15 נסיעה לחול		
09:00/00:00	20 בידוד יום 1		
09:00/00:00	21 בידוד יום 2		
09:00/00:00	22 בידוד יום 3-5		
09:00/00:00	23 בידוד יום +6		
00:00/00:00	501 משחק		
00:00/00:00			
09:00/00:00		בידוד יום +6	
09:00/00:00		בידוד יום +6	

לדוגמא, עובד אשר נמצא בבידוד מה 1/11 ועד ל 14/11 ידווח באופן הבא:

עובד	תאריך	התחלה	סיום	היעדרות (ש)	סה"כ שעות רגיל	הוראת נ
שירי ישראל 9999	01/11/2020	א		1 בידוד יום	09:00/00:00	
שירי ישראל 9999	02/11/2020	ב		2 בידוד יום	09:00/00:00	
שירי ישראל 9999	03/11/2020	ג		3-5 בידוד יום	09:00/00:00	
שירי ישראל 9999	04/11/2020	ד		3-5 בידוד יום	09:00/00:00	
שירי ישראל 9999	05/11/2020	ה		3-5 בידוד יום	09:00/00:00	
שירי ישראל 9999	06/11/2020	ו			00:00/00:00	
שירי ישראל 9999	07/11/2020	ש			00:00/00:00	
שירי ישראל 9999	08/11/2020	א		+6 בידוד יום	09:00/00:00	
שירי ישראל 9999	09/11/2020	ב		+6 בידוד יום	09:00/00:00	
שירי ישראל 9999	10/11/2020	ג		+6 בידוד יום	09:00/00:00	
שירי ישראל 9999	11/11/2020	ד		+6 בידוד יום	09:00/00:00	
שירי ישראל 9999	12/11/2020	ה		+6 בידוד יום	09:00/00:00	
שירי ישראל 9999	13/11/2020	ו			00:00/00:00	
שירי ישראל 9999	14/11/2020	ש			00:00/00:00	
שירי ישראל 9999	15/11/2020	א			09:00/00:00	
שירי ישראל 9999	16/11/2020	ב			09:00/00:00	
שירי ישראל 9999	17/11/2020	ג			09:00/00:00	
שירי ישראל 9999	18/11/2020	ד			09:00/00:00	
שירי ישראל 9999	19/11/2020	ה			09:00/00:00	
שירי ישראל 9999	20/11/2020	ו			09:00/00:00	
שירי ישראל 9999	21/11/2020	ש			00:00/00:00	

בדוח נראה זאת בצורה הבאה (ניתן להציג גם באופן שונה במידת הצורך):

עובד		9999		ישראל ישראלי		מספר לשכונ	
ת"ז:	123456789	כינוי:	01/11/2020	מתאריך:	מספר לשכונ	מספר לשכונ	מספר לשכונ
מחלקה:	9 הנהלה	כרטיס:	30/11/2020	עד תאריך:	אולוסיה:	מספר לשכונ	מספר לשכונ
חזה:	גלובל	אחוז משרה:	100	תצורת שעה:	מספר לשכונ	מספר לשכונ	מספר לשכונ
תאריך	יום	סוג יום	כניסה	יציאה	סה"כ נוכחות	תקן יומי	קוד היעדרות
*01/11/2020	א	רגיל	9.00			9.00	בידוד יום 1
*02/11/2020	ב	רגיל	9.00			9.00	בידוד יום 2
*03/11/2020	ג	רגיל	9.00			9.00	בידוד יום 3-5
*04/11/2020	ד	רגיל	9.00			9.00	בידוד יום 3-5
*05/11/2020	ה	רגיל	9.00			9.00	בידוד יום 3-5
06/11/2020	ו	שישי					
07/11/2020	ש	שבת					
*08/11/2020	א	רגיל	9.00			9.00	בידוד יום +6
*09/11/2020	ב	רגיל	9.00			9.00	בידוד יום +6
*10/11/2020	ג	רגיל	9.00			9.00	בידוד יום +6
*11/11/2020	ד	רגיל	9.00			9.00	בידוד יום +6
*12/11/2020	ה	רגיל	9.00			9.00	בידוד יום +6
13/11/2020	ו	שישי					
14/11/2020	ש	שבת					
15/11/2020	א	רגיל	9.00			9.00	
16/11/2020	ב	רגיל	9.00			9.00	
17/11/2020	ג	רגיל	9.00			9.00	
18/11/2020	ד	רגיל	9.00			9.00	
19/11/2020	ה	רגיל	9.00			9.00	
20/11/2020	ו	שישי					
21/11/2020	ש	שבת					
22/11/2020	א	רגיל	9.00			9.00	
23/11/2020	ב	רגיל	9.00			9.00	
24/11/2020	ג	רגיל	9.00			9.00	
25/11/2020	ד	רגיל	9.00			9.00	
26/11/2020	ה	רגיל	9.00			9.00	
27/11/2020	ו	שישי					
28/11/2020	ש	שבת					
29/11/2020	א	רגיל	9.00			9.00	
30/11/2020	ב	רגיל	9.00			9.00	
סה"כ:			90.00				
סוג שעה		קטגוריות תשלום		חריגים		תקן תקופתי	
198.00 סה"כ נוכחות		100% לשלם		4.00 בידוד יום 1 - ימים		1.00	
22.00 ימים בפועל				10.00 בידוד יום 2 - ימים		1.00	
				3.00 בידוד יום 3-5 - ימים		3.00	
				5.00 בידוד יום +6 - ימים		5.00	
עובד:							