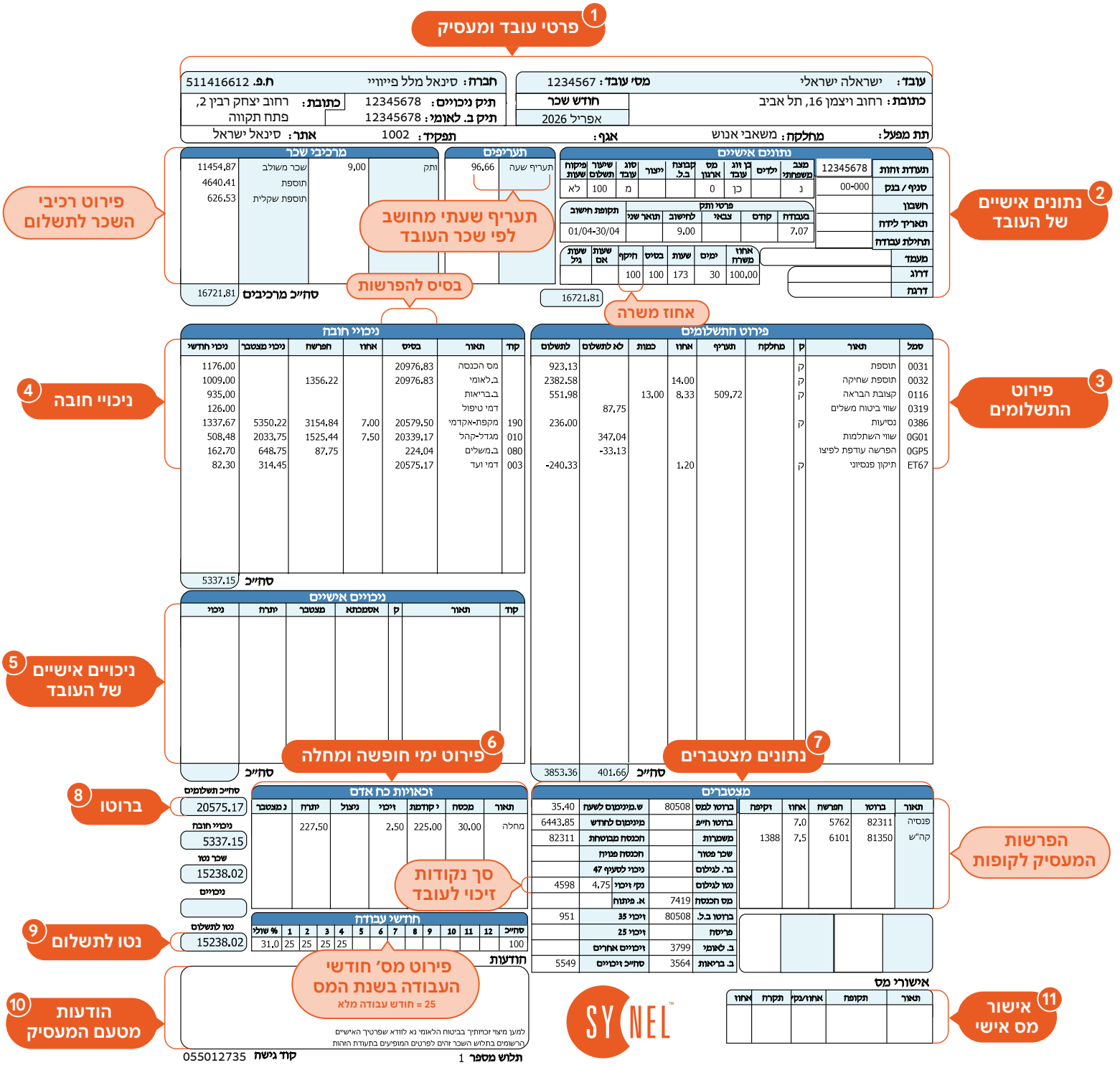
תלוש שכר לדוגמה | מערכת סינאל



---

1 פרטי עובד ומעסיק
שם העובד, מס' עובד כתובת, שם החברה וח.פ, חודש השכר ותיקי הניכויים של המעסיק.

2 נתונים אישיים
ת.ז, מצב משפחתי, ילדים, בן/בת זוג עובד/ת, קוד ב.ל וותק - משפיעים על חישוב המס. פרטי חשבון בנק (בנק, סניף ומספר חשבון), שאליהם מועבר השכר נטו בסוף החודש.

3 פירוט התשלומים
רכיבי הברוטו: שכר יסוד, נסיעות, הבראה, שעות נוספות, היעדרות. לכל רכיב: סמל, כמות, תעריף וסכום.

4 ניכויי חובה
ניכויים חוקיים המנוכים מהברוטו: מס הכנסה, ביטוח לאומי (ב.ל), ביטוח בריאות, ולקופות השונות: פנסיה (תגמולי עובד) וקרן השתלמות.

5 ניכויים אישיים
ניכויים מרצון של העובד: הלוואות לעובד, קרן השתלמות ותשלומים אישיים נוספים - מנוכים מהשכר נטו.

6 פירוט ימי חופשה ומחלה
מאזן חופשה ומחלה: יתרת פתיחה, צבירה חודשית, ניצול ויתרת סיום.

7 נתונים מצטברים
נתונים מצטברים לשנת המס: ברוטו למס, ב.ל, מס הכנסה, נק' זיכוי ושכר מינימום.

8 ברוטו
סה"כ תשלומים לפני ניכויים.

9 נטו לתשלום
הסכום הסופי המועבר לחשבון הבנק לאחר כל הניכויים.

10 הודעות מטעם המעסיק
הערות המעסיק: תקופת דיווח שעות הנוכחות, שכר מינימום ועוד.

11 אישורי מס של העובד
אישורים והקלות במס: תיאום מס, פטורים, זיכויים - התקופה, האחוז והתקרה.